

ПРИКАЗ
« 01 » апреля 2020 г.

БОЕРЫК
№ 45

***Об организации
образовательного процесса в
условиях профилактики
распространения
коронавируса***

Во исполнения Приказа Управления образования от 24.03.2020 № 246, в целях предупреждения распространения заболеваний среди учащихся и недопущения рисков осложнения эпидемиологической обстановки в г.Казани в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Не допускать к занятиям учащихся и сотрудников до работы, прибывших из государств с неблагоприятной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекции (2019 - nCoV), на срок 14 дней со дня возвращения в Российскую Федерацию.
2. Отменить обязательное посещение обучающимися занятий в организациях, реализующих программы дополнительного образования детей, до особых распоряжений.
3. Преподавателям:
 - 3.1. преподавателям, имеющим высшую квалификационную категорию по должности «преподаватель» и имеющим опыт работы с электронными информационно - образовательными технологиями оказать методическую помощь преподавателям, которые не имеют достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике;
 - 3.2. в срок до 5 апреля организовать процесс обучения с применением электронных и дистанционных образовательных технологий.
 - 3.3. до 5 апреля провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала;
 - 3.4. внести коррективы в расписание занятий на каждый учебный день по каждой учебной дисциплине, сократив время проведения дистанционного занятия до 30 минут. Расписание представить зам.

- директора Ярославцевой Н.В. до 5 апреля;
- 3.5. в срок до 5 апреля довести до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения;
 - 3.6. обеспечить ежедневный мониторинг обучающихся, которые охвачены обучением и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни;
 - 3.7. обеспечить регулярное информирование родителей (законных представителей) воспитанников о результатах обучения детей с применением электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС);
 - 3.8. вести учет и осуществлять хранение результатов обучения на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями образовательных программ и локальных нормативных актов образовательной организации.
4. Зам. директора, Ярославцевой Н.В.:
- 4.1. организовать работу «Горячей линии» на официальном сайте учреждения по вопросу организации обучения с применением дистанционных технологий.
 - 4.2. в срок до 5 апреля разработать методические рекомендации, инструкции, для родителей, детей по организации удаленного обучения и довести их до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), информацию разместить на сайте учреждения.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:

Ф.Н. Мубаракова